Anhang VI.

# Erklärung zur Eignungsleihe und Verpflichtungserklärung Eignungsleihe

**Die Erklärung ist nach einer gesonderten Aufforderung durch die Vergabestelle abzugeben.** Erklärungen, die nicht unterschrieben sind, gelten als nicht abgegeben.

**1. Erklärung zur Eignungsleihe**

Ich erkläre / Wir erklären, dass die nachfolgend benannten Unternehmen auf ihre Eignung (Fachkunde und Leistungsfähigkeit) überprüft wurden und ich / wir über die Mittel dieser Unternehmen im Auftragsfall verfügen kann/können.

Die auf Seite 2 abgedruckte Verpflichtungserklärung wurde von jedem Unternehmen, das seine Kapazitäten im Rahmen der Eignungsleihe zur Verfügung stellt, ausgefüllt, unterzeichnet und ist diesem Schreiben beigefügt.

|  |  |
| --- | --- |
| **Mittel und Kapazitäten, die zur Verfügung gestellt werden** | **Unternehmer (Name, Anschrift, Ansprechpartner, E-Mail)** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

     ,      

Ort, Datum Bieter (Name der natürlichen Person, die die Erklärung abgibt, in lesbarer Form und originaler Unterschrift

**2. Verpflichtungserklärung Eignungsleihe**

Name und Anschrift des Bieters

Name und Anschrift des Unternehmens, das seine Mittel und Kapazitäten zur Verfügung stellt

Ich verpflichte mich / Wir verpflichten uns, im Falle der Auftragserteilung an den o.g. Bieter diesem folgende Mittel und Kapazitäten meines/unseres Unternehmens hinsichtlich folgender Eignungskriterien zur Verfügung zu stellen.

          

**Bezeichnung der Eignungskriterien und der vom Unternehmen zur Verfügung gestellten Mittel und Kapazitäten**

Soweit die Eignungsleihe die wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit betrifft,

erklären wir, dass wir mit dem Bieter bei der Ausführung des Auftrags entsprechend

dem Umfang der Eignungsleihe gesamtschuldnerisch haften.

     ,

Ort, Datum Bieter (Name der natürlichen Person, die die Erklärung abgibt, in lesbarer Form und originaler Unterschrift